

自習室使用

登録申請書

株式会社イーエルハウジングカンパニー殿

私は、貴社ビル3階の自習室の使用にあたり、下記事項を遵守することを誓約し、以下のとおり利用登録を申請いたします。

記

1 使用上の遵守事項

- 1) 自習室及び共用部（廊下、トイレ等）（以下併せて「自習室等」といいます。）では、私語を厳禁とし、他の利用者への配慮を怠りません。
- 2) 自習以外の目的（仮眠のみ、遊興等）には使用しません。
- 3) 立ち入りは、自習室及びトイレに限定します。
- 4) トイレ以外の目的での離席はしません。
- 5) 電子機器は消音設定とし、自習室内での通話はしません。

2 飲食および清掃

- 1) 自習室等では飲食は行いません。ただし、例外として認められている、蓋つきの容器に入った飲料のみ持ち込みおよび自席での飲用を行います。
- 2) ゴミは全て持ち帰ります。
- 3) 利用した座席は元に戻して、清掃した上で、退席します。
(消しゴムのカス等、床に落とさず、持ち帰ります。)

3 自己責任・免責事項

- 1) 貴重品を含む持ち物は自己管理とします。
- 2) 利用者間のトラブルは、当事者間で解決します。
- 3) 運営者に故意または重大な過失がある場合を除き、室内での事故や盗難について運営者が責任を負わないことを了承します。
- 4) 利用者間ファイアウォールのないWiFi環境であることを理解し、自己の責任において利用します。
- 5) 利用者の故意又は過失により、自習室等の設備若しくは備品を破損し、又は汚損した場合、利用者は、原状回復に要する費用その他貴社が被った損害を賠償します。

4 運営ルール

- 1) 受付で登録証を提示してから利用します。
- 2) 急な閉室や利用方法が変更となる場合があることをあらかじめ了承します。
- 3) 利用期間は利用登録後、最初に到来する3月末日までとし、4月以降も利用する際には、利用者にて再登録の手続きを行います。

5 登録の取消しへの同意

- 1) 運営者がマナー違反と認めた場合や他の利用者から苦情があった場合等は登録が取り消されることに異議ありません。
例) 貧乏ゆすり、独り言、いびき、音漏れ、香水など強い臭気、配慮を欠いた作業音(ペンを置く音や荷物の出し入れ等)等

6 個人情報等の取扱い

- 1) 本申請にあたり提供する個人情報は、自習室の運営管理、利用者名簿の作成、および緊急時の連絡のみに使用されることに同意します。
- 2) 自習室内には防犯カメラを設置し、防犯上の安全確保及びトラブル発生時の事実確認のために録画を行います。録画映像はこれらの目的の範囲内で利用します。

以上

令和 年 月 日

学年[中1・中2・中3・高1・高2・高3・大1・大2・大3・大4]

ふりがな

氏名(本人自署)

緊急連絡先

【保護者同意欄】

(利用者が未成年の場合は必ず記入してください)

私は、本人が貴施設の自習室利用規程を遵守し、適切に施設を利用することに同意します。
また、上記「個人情報の取り扱い」についてもあわせて同意いたします。

保護者氏名(保護者自署)